

## **DOCUMENTOS QUE SE ACHEGAN COA SOLICITUDE**

### **DE OBRIGADA PRESENTACIÓN:**

- Impreso de solicitude cuberto en todos os seus apartados
- Memoria de actividades propias da entidade do ano 2016
- Acta ou certificado da reunión na que se modificou a composición da Xunta Directiva expedido con data recente, no que conste:
  - a) Nome, apelidos e domicilio, se son persoas físicas
  - b) Razón social ou denominación, se son persoas xurídicas, cos datos de identificación das persoas físicas que actúen no seu nome
  - c) Data de nomeamento
  - d) Data da revogación e do cesamento, no seu caso, dos titulares saíntes
  - e) Sinatura dos titulares e, no seu caso, dos titulares saíntes
  - f) Fotocopia do DNI dos novos membros

### **SE NON FORON ENTREGADOS EN ANTERIORES CONVOCATORIAS OU HOUBO**

#### **MODIFICIÓNS:**

- Fotocopia compulsada dos Estatutos da Entidade
- Fotocopia compulsada da tarxeta do CIF da Entidade
- Fotocopia compulsada da tarxeta do NIF (No caso de persoas físicas)
- Certificación dos datos bancarios (Modelo oficial)
- Certificación da inscrición no rexistro de asociacións de Galicia

#### **AS PERSOAS FÍSICAS, ADEMAIS:**

- No caso de alumnado de bacharelato, universidade e ciclos formativos, expediente académico e autorización de traballo presentado por parte dalgún profesor/a, así como historial de investigador da persoa solicitante.

### **INFORMACIÓN SOBRE AS CONDICIÓNS DA CONVOCATORIA**

- O importe da subvención solicitada non poderá superar o 70% do presuposto estimativo de gastos
- As solicitudes deberán presentarse no Rexistro Municipal dentro do prazo establecido
- A actividade/equipamento subvencionado deberá acreditarse coa presentación ineludible, antes da realización da actividade, de 2 carteis anunciadores ou outra información escrita realizada para a súa difusión onde figure a imaxe corporativa do concello

### **PRAZO E DOCUMENTACIÓN PARA A XUSTIFICACIÓN**

- O prazo rematará o 30 de novembro de 2017
- A xustificación realizarase mediante a conta xustificativa, que constará da seguinte documentación:
  - Memoria económica xustificativa (modelo oficial)
  - Memoria de actuación xustificativa (modelo oficial)
  - Facturas orixinais ou compulsadas dos gastos realizados polos conceptos incluídos no presuposto inicial e polo importe mínimo sinalado na notificación da subvención. As facturas que non reflectan claramente a finalidade da actividade deben acompañarse dun informe aclaratorio
  - Compromiso de facer constar a colaboración do Concello de Arteixo e a Concellaría de Relacións coa Comunidade Educativa en todo a información que realice do desenvolvemento das actividades ou compra de equipamento e sendo de obrigado cumprimento a entrega de documento acreditativo (cartel, foto, ...) no momento da realización ou adquisición oportuna